

## INFORMATIVA PRIVACY

Solutions s.r.l., in persona del suo legale rappresentante p.t., P.Iva 02443620030, sede legale a Piazzale Lombardia 10 – 28100 Novara in qualità di Titolare del Trattamento, (in seguito, "Titolare"),

### LA INFORMA

ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati nel rispetto della predetta normativa con le modalità e per le finalità di seguito specificate:

#### 1 - OGGETTO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEI DATI

Il Titolare, nell'ambito della sua attività, tratta i Suoi dati personali (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, e-mail, numero telefonico – in seguito, "dati personali" o anche "dati") ed eventualmente quelli dei Suoi familiari raccolti in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro con la nostra Società.

**In relazione al rapporto di lavoro, la Società potrà trattare i dati personali che l'articolo 9 del GDPR definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:**

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio), idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

Il trattamento di dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso o filosofico potrà essere effettuato esclusivamente in caso di fruizione di permessi in occasione di festività o, nei casi previsti dalla legge, per l'esercizio dell'obiezione di coscienza;

Il trattamento di dati che rivelano le opinioni politiche o l'appartenenza sindacale, o l'esercizio di funzioni pubbliche e incarichi politici, di attività o di incarichi sindacali potrà essere effettuato esclusivamente ai fini della fruizione di permessi o di periodi di aspettativa riconosciuti dalla legge o, eventualmente, dai contratti collettivi anche aziendali nonché per consentire l'esercizio dei diritti sindacali compreso il trattamento dei dati inerenti alle trattenute per il versamento delle quote di iscrizione ad associazioni od organizzazioni sindacali;

In caso di partecipazione ad operazioni elettorali in qualità di rappresentanti di lista, in applicazione del principio di necessità, non saranno trattati nell'ambito della documentazione da presentare al fine del riconoscimento di benefici di legge, dati che rivelino le opinioni politiche (ad esempio, non sarà richiesto il documento che designa il rappresentante di lista essendo allo scopo sufficiente la certificazione del presidente di seggio);

Il Titolare non potrà trattare dati genetici al fine di stabilire l'idoneità professionale, neppure con il consenso dell'interessato.

#### 2 – FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati, per le seguenti finalità distinte per base giuridica di riferimento:

##### 2.1 Esecuzione del contratto - adempimento obbligo di legge (art.6 lett. b , lett. c).

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) gestione del contratto di assunzione;
- b) gestione del rapporto lavorativo, in particolare: elaborazione ed il pagamento della retribuzione;

- c) adempimento agli obblighi previsti dalle normative vigenti nonché contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- d) gestione delle attività amministrativo-contabili, connesse alla gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi, alla tenuta della contabilità e all'applicazione delle norme in materia fiscale, sindacale, previdenziale, di salute, igiene e sicurezza sul lavoro.
- e) Il trattamento delle categorie particolari di dati personali è effettuato solo se necessario (art. 9, paragrafo 2, del regolamento UE 2016/679):
- f) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa dell'Unione europea, da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi anche aziendali, ai sensi del diritto interno, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro (art. 88 del regolamento UE 2016/679), nonché del riconoscimento di agevolazioni ovvero dell'erogazione di contributi, dell'applicazione della normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro, nonché in materia fiscale e sindacale;
- g) anche fuori dei casi di cui alla lettera a) , in conformità alla legge e per scopi determinati e legittimi, ai fini della tenuta della contabilità o della corresponsione di stipendi, assegni, premi, altri emolumenti, liberalità o benefici accessori;
- h) per perseguire finalità di salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica del lavoratore o di un terzo;
- i) per far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione, nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa dell'Unione europea, dai regolamenti o dai contratti collettivi, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento; il trattamento di dati personali effettuato per finalità di tutela dei propri diritti in giudizio deve riferirsi a contenziosi in atto o a situazioni precontenziose; resta salvo quanto stabilito dall'art. 60 del codice;
- j) per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di salute e sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale;
- k) per garantire le pari opportunità nel lavoro;
- l) per perseguire scopi determinati e legittimi individuati dagli statuti di associazioni, organizzazioni, federazioni o confederazioni rappresentative di categorie di datori di lavoro o dai contratti collettivi, in materia di assistenza sindacale ai datori di lavoro.

### 3 - DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari terzi, al fine di ottemperare a contratti o finalità connesse. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Ispettorato territoriale del lavoro, Agenzia delle Entrate...);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società e professionisti di elaborazione paghe;
- Professionisti o società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Società di assicurazioni;
- Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui Lei abbia conferito specifico mandato;
- Fondi integrativi;
- Società ed Enti di formazione ed Enti erogatori di fondi destinati alla copertura dei costi di formazione;

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati personali concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico

quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

#### **4 – MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici nonché con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati personali.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

#### **5 – CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'azienda di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro

#### **6 - TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE**

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'esterno dell'Unione Europea.

#### **7 – DURATA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, nel caso di cessazione del predetto rapporto, nei termini stabiliti dalla legge per l'adempimento ad esempio degli obblighi fiscali.

In particolari, i predetti dati personali e gli altri costituenti lo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro per il periodo di durata prescritto dalle leggi di tenuta dei dati del Libro Unico del lavoro e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal rapporto lavorativo.

#### **8 - DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti così come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, ed in particolare:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy)

In ogni momento potrete esercitare i diritti descritti in precedenza scrivendo a Master Soft s.r.l. o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

- per posta: P.Le Lombardia 10 – 28100 – Novara –
- per e-mail: [privacy@solutions.it](mailto:privacy@solutions.it)